

ISTITUTO COMPRENSIVO "ANNIBALE OLIVIERI"
CONTRATTO INTEGRATIVO D'ISTITUTO RELATIVO ALLE
MODALITA' E AI CRITERI DI GESTIONE DEL FONDO
DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA

**(ai sensi dell'art. 6, comma 2, lettera h) del CCNL quadriennio giuridico 2006/2009 e 2°
biennio economico 2008/09)**

Il giorno 30 GIUGNO 2014 , presso la Direzione dell'Istituto Comprensivo "A. Olivieri" in sede di
contrattazione a livello di singola istituzione scolastica,

VISTO il CCNL 1998/2001;

VISTO il CCNI 31/08/1999;

VISTO il CCNL biennio economico 2000/2001;

VISTO l'articolo 42 del CCNL 1994/1997;

VISTA la CM 243/1999;

VISTO il DL 150/2009;

VISTO il DFP 7 13 maggio 2010;

VISTO il CCNL quadriennio giuridico **2006/2009 e 2° biennio economico 2008/09** tra le

delegazione di parte pubblica, Dirigente Scolastico Margherita Mariani, la R.S.U Linda Camanzi, Enea

Nocelli e Anna Maria Gugliemi si stipula il seguente contratto integrativo d'istituto:

PRINCIPI GENERALI

RT. 1 - CAMPO DI APPLICAZIONE

Le norme contenute nel presente contratto si applicano a tutto il personale dipendente docente ed ATA in servizio nell'istituto, sia con contratto di lavoro a tempo indeterminato che determinato.

ART. 2 - DECORRENZA E DURATA

Il presente contratto ha validità per l'a.s. 20013/14.

ART. 3 - ADEGUAMENTI E VERIFICHE

- I. Il presente accordo può essere adeguato prima della scadenza in caso di modifiche legislative o di nuovi contratti nazionali.
- II. Deve essere sottoposto a verifica:
- III. ogni qualvolta si verifichi un cambiamento, ritenuto sostanziale da una delle parti, nel piano delle attività ;
- IV. entro il 30 giugno 2014 per lo stato di avanzamento o eventuali integrazioni;
- V. entro il 31 agosto 2014 per la verifica finale del fondo.
- VI. Le somme non spese distinte per docenti e ATA, rientrano nei capitoli per i quali sono stati contrattati e immediatamente impegnate, previo confronto tra le parti.

CRITERI GENERALI DI RIPARTIZIONE DELLE RISORSE DEL FONDO DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA

ART. 4 - COMPOSIZIONE DEL FONDO PER L'ANNO SCOLASTICO 2013/2014

I.L'organico di diritto è costituito da n. 78 docenti e n. 24 personale ATA; le somme che concorrono alla composizione del fondo per l'anno scolastico in corso sono quelle previste dai CCNL, più i residui degli esercizi finanziari degli anni scolastici precedenti.

Il calcolo dettagliato è indicato nella **tabella 1** sotto indicata:

Tabella 1		CALCOLO FIS 2013-2014		
			Importi lordo stato €	Importi lordo dipendenti €
n. complessive unità org. di diritto	102			
n. docenti in organico di diritto	78		35.871,90	27.032,34
n. sedi	6			
TOTALI			35.871,90	27.032,34

Tabella 2			COMPOSIZIONE FIS 2013-2014	
Descrizione		lordo stato €		lordo dipendente €
a. Fondo d'istituto		35.871,90		27.032,34
b. Somme non utilizzate a.s. prec. FIS da cedolino unico (comprehensive del saldo del				11.211,18
c. Attività complementari di ed. fisica		1.703,04		1.283,38
d. Resti att. Compl. di ed. fisica				23,44
e. Funz. strumentali doc		6.023,49		4.539,17
f. Resti funzioni strum.				-----
g. Incar. Spec. ATA		2.277,00		1.715,90
h. Resti inc. specifici ATA				561,99
i. Ore eccedenti sostituzione colleghi assenti		3.404,50		2.565,55
Totale complessivo				48.932,95

II. Sono parte integrante del fondo, anche se non evidenziate nel prospetto su indicato, € 4.306,01, (lordo dipendente, esclusa funzione per via Lamarmora), somma destinata alla retribuzione delle funzioni miste per il personale ATA.

ART. 5 - CRITERI DI RIPARTIZIONE DEL FONDO COMUNE

Le risorse assegnate per il fondo di istituto 2013-2014 a tutto il personale ammontano ad € 27.032,34 e sono così destinati:

- I. Sono accantonati i seguenti compensi e quote obbligatorie (tabella 3):
- c. quota indennità di direzione spettante al DSGA;
 - d. compenso sostituto del DSGA;
 - e. compenso primo collaboratore del DS .
 - f. compenso secondo collaboratore del DS.
- II. La quota rimanente di € 17.398,51 così suddivisa:
- g. 77% pari ad € 13.396,85 per compensare il personale docente;
 - h. 23% pari a € 4.001,66 per compensare il personale ATA .
- III. Le Somme non utilizzate nell'anno scolastico 2010/2011 (tab 2 punto b) sono così composte:
- a. - economie di competenza del personale docente € 9.198,52
 - b. - economie di competenza del personale ATA € 2.012,66

Tabella 3 CALCOLO DELLE QUOTE DESTINATE AI DOCENTI E AL PERSONALE ATA	
a. FIS per a.s. 2013/2014 come da tab. 1 lordo dipendente	€ 27.032,34
b. Quota indennità direzione inc. DSGA	€ 3.810,00
c. Compenso sostituto DSGA	€ 398,83
d. Compenso primo collaboratore DS	€ 2.887,5
e. Compenso secondo collaboratore DS	€ 2.537,5
<u>NETTO RISORSE FIS a.s. 2013-2014</u>	<u>€ 17.398,51</u>
f. 77% per il personale docente	€ 13.396,85
g. 23% per il personale A.T.A.	€ 4.001,66

Tabella 4 RISORSE DESTINATE AL PERSONALE DOCENTE E ATA a.s. 2013-2014			
PERSONALE DOCENTE		PERSONALE ATA	
Fis 2012/2013 77%	g € 13.396,85	Fis 2012/2013 23%	h. € 4.001,66
Somme non utilizzate a.s. precedente ced. Unico	k. € 9.198,52	Somme non utilizzate a.s. precedente ced.unico	l. € 2.012,66
TOTALE P. DOCENTE	€ 22.595,37	TOTALE P. ATA	€ 6.014,32

ART. 6 – ACCESSO AL FONDO D'ISTITUTO (art. 88 CCNL 29/07/2007)

Il fondo dell'istituzione scolastica è finalizzato a retribuire le prestazioni del personale docente ed ATA, per sostenere il processo di autonomia scolastica, con particolare riferimento alle esigenze che emergono dalla realizzazione del POF e dalle sue ricadute sull'organizzazione complessiva del lavoro nonché delle attività e del servizio. Il fondo è inoltre finalizzato alla qualificazione e all'ampliamento dell'offerta di istruzione e formazione.

Con il fondo vengono quindi retribuite, quando previste:

- la flessibilità organizzativa e didattica,
- le attività aggiuntive d'insegnamento per interventi didattici volti all'arricchimento e alle personalizzazioni dell'offerta formativa, con le esclusioni previste dai CCNL in vigore,
- attività aggiuntive funzionali all'insegnamento, quali progettazione e produzione di materiale utile alla didattica,
- ogni attività collegiale svolta oltre le 40 ore, art. 28, comma 3, lettera a);

- le prestazioni aggiuntive del personale ATA, che consistono in prestazioni di lavoro oltre l'orario d'obbligo, ovvero nell'intensificazione di prestazioni lavorative dovute a forme di organizzazione dell'orario di lavoro connesse all'attuazione dell'autonomia.
- Attività svolte dai docenti con funzione di collaboratori del Dirigente Scolastico (massimo due)
- Attività svolte dai docenti con funzione di responsabili delle sezioni staccate.
- Attività svolte da docenti con funzioni di tutor per insegnanti anno di prova.

RISORSE DESTINATE AL PERSONALE DOCENTE E RELATIVI COMPENSI

- I. Le risorse destinate al personale docente sono:
1. funzioni strumentali docenti € 4.539,17
 2. l'importo di € € 13.396,85 derivato dalla suddivisione del FIS 2013/2014 come da tabella 3 lettera g;
 3. 9.198,52 somme non utilizzate a.s. precedenti come da tabella 4 lettera k .

ART. 7 - COLLABORATORI DEL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto l'art. 34 del CCNL comp. Scuola quadriennio giuridico 2006-2009 che recita:
"ai sensi dell'art.25, comma 5, del Dlgs n. 165/2001, in attesa che i connessi aspetti retributivi siano opportunamente regolamentati attraverso gli idonei strumenti normativi, il dirigente scolastico può avvalersi, nello svolgimento delle proprie funzioni organizzative ed amministrative, di docenti da lui individuati ai quali possono essere delegati specifici compiti. Tali collaborazioni sono riferibili a due unità di personale docente retribuiti, in sede di contrattazione d'istituto, con i finanziamenti a carico del fondo per le attività aggiuntive previste per le collaborazioni col dirigente scolastico di cui all'art. 88, comma 2, lettera e)",

ai due collaboratori del DS sono riconosciuti i seguenti compensi forfetari:

- a. al primo collaboratore 165 ore di attività funzionali all'insegnamento.
- b. al secondo collaboratore 145 ore di attività funzionali all'insegnamento.

ART. 8 – ATTIVITA' AGGIUNTIVE DI COORDINAMENTO DIDATTICO E ORGANIZZATIVO.

I seguenti compensi forfetari, sono attribuiti ad attività di carattere didattico ed organizzativo indicate nella lettera d'incarico come da tabella 5.

- I. I compensi forfetari dei responsabili di sede staccata sono calcolati secondo i seguenti criteri:
- II. 40 ore per la funzione;
- III. La differenza per la complessità delle varie forme organizzative:
 - a. responsabile scuola primaria , sede staccata di Largo Baccelli 87 ore di attività funzionali all'insegnamento.
 - c. responsabile scuola primaria , sede staccata di via Lamarmora, 67 ore di attività funzionali all'insegnamento.
 - b. responsabile scuola dell'infanzia di via Salandra, 44 ore di attività funzionali all'insegnamento.
 - d. responsabili scuola sec. 1° grado di Largo Baccelli, 45 ore di attività funzionali all'insegnamento da dividere tra le due docenti incaricate.
- IV. Ai docenti della scuola secondaria di 1°, nominati coordinatori di classe è riconosciuto un compenso forfetario pari a 13 ore ciascuno di attività funzionali all'insegnamento.
- V. Gli ulteriori compensi forfetari destinati a retribuire altri incarichi approvati dal collegio docenti sono così quantificati:
 - a. Coordinatore Scuola Primaria c/o carcere compenso forfetario pari a 18 ore di attività funzionali all'insegnamento.
 - b. Coordinatore alfabetizzazione italiano per stranieri compenso forfetario pari a 18 ore di attività funzionali all'insegnamento.
 - c. Coordinatore settore linguistico c/o carcere e E.D.A. compenso forfetario pari a 18 ore di attività funzionali all'insegnamento.
 - d. Coordinatore settore informatico centro EDA compenso forfetario pari a 8 ore di attività funzionali all'insegnamento.

- e. Coordinatore Sc. Media E.D.A. è riconosciuto un compenso forfetario pari a 8 ore di attività funzionali all'insegnamento.
- f. Coordinatori. Sc. Media carcere E.D.A n. 2 unità è riconosciuto un compenso forfetario pari a 8 ore ciascuno di attività funzionali all'insegnamento, totale 16 ore.
- g. Responsabile Sicurezza compenso forfetario di 25 ore di attività funzionali all'insegnamento;
- h. Responsabile Laboratorio di Scienze "Olivieri" compenso forfetario di 4 ore di attività funzionali all'insegnamento;
- i. Responsabile Laboratorio di Scienze di I. Baccelli compenso forfetario di 4 ore di attività funzionali all'insegnamento;
- j. Responsabile Laboratorio di Artistica compenso forfetario di 4 ore di attività funzionali all'insegnamento;
- k. Responsabili Laboratorio di Musica n. 2 unità compenso forfetario di 4 ore di attività funzionali all'insegnamento ciascuno;
- l. Responsabile Biblioteca di 4 ore di attività funzionali all'insegnamento;
- m. Responsabili Palestre , n. 2 unità compenso forfetario di 3 ore ciascuno di attività funzionali all'insegnamento.

Tabella riassuntiva

Tabella 5 ATTIVITÀ AGGIUNTIVE DI COORDINAMENTO DIDATTICO E ORGANIZZATIVE					
SVOLGIMENTO DI FUNZIONI E COMPITI DI COORDINAMENTO, COLLAB. E RESPONSABILITÀ NELLA GESTIONE E NEL FUNZION.TO DELLA SCUOLA					
FUNZIONE	Unita'	Ore	Tot. Ore	Comp.Orar.	Comp. Totale
Segretario Collegio Docenti Unitario	1	12	12	€ 17,50	210,00
Segretario Collegio Docenti Scuola Sec. 1^ grado	1	4	4	€ 17,50	70,00
Segretario Collegio Docenti Scuola Primaria	1	4	4	€ 17,50	70,00
Segretario Collegio Docenti Scuola dell'Infanzia	1	2	2	€ 17,50	35,00
Coordinatore Scuola Primaria Largo Baccelli	1	86	86	€ 17,50	1.505,00
Coordinatore Scuola Primaria Via Lamarmora	1	67	67	€ 17,50	1.172,50
Coordinatore Scuola dell'Infanzia di Via Salandra	1	44	44	€ 17,50	770,00
Coordinatore Scu. Sec. 1°di Largo Baccelli	1	45	45	€ 17,50	787,50
Coordinatore per Scuola Primaria c/o carcere	1	18	18	€ 17,50	315,00
Coordinatore alfab. Italiano per stranieri	1	18	18	€ 17,50	315,00
Coord. settore linguistico c/o carcere e E.D.A.	1	18	18	€ 17,50	315,00
Coordinatori organizz. Sc. media E.D.A.	1	8	8	€ 17,50	140,00
Coordinatori organizz. Sc. media carcere E.D.A	2	8	16	€ 17,50	280,00
Coord. settore informatico cent. EDA e carcere	1	8	8	€ 17,50	175,00
Coordinatori cons. di classe	16	13	208	€ 17,50	3.640,00
Responsabile Sicurezza	1	25	25	€ 17,50	437,50
Responsabile Laboratorio di Scienze "Olivieri"	1	4	4	€ 17,50	70,00
Responsabile Laboratorio di Scienze di I. Baccelli	1	4	4	€ 17,50	70,00
Responsabile Laboratorio di Artistica	1	4	4	€ 17,50	70,00
Responsabile Laboratorio di Musica	2	4	8	€ 17,50	140,00
Responsabile Biblioteca	1	4	4	€ 17,50	70,00

Responsabili Palestre	2	3	6	€ 17,50	105,00
Responsabile visite d'istruzione ed uscite didattiche	1	10	10	€ 17,50	175,00
TOTALE			623		10.902,50

VI. I compensi, calcolati su base oraria oltre l'orario di servizio, per tutte le tipologie di attività di carattere didattico ed organizzativo sono quantificati come segue:

Tabella 6 ATTIVITÀ AGGIUNTIVE FUNZIONALI ALL'INSEGNAMENTO					
Studio Ed Elab.Di Progetti Volti A Migliore Il Funzion.To Organizzativo, Ammin. E Did. Delle Unità Scolastiche					
FUNZIONE	Unita'	Ore cad.	Tot. ore	Comp .or .€	Comp . tot. €
Commissione Pof.	3	7	21	€ 17,50	367,50
Commissione Handicap GLI d'istituto	6	5	30	€ 17,50	525,00
Coordinatori Commissioni Dipartimenti	11	2	22	€ 17,50	385,00
Commissione Formazione Classi Prime	6	-	60	€ 17,50	1.050,00
Commissione Inserimento Alunni Stranieri	4	3	12	€ 17,50	210,00
Tutor Ins. in prova	1	4	4	€ 17,50	70,00
Commissione di Educazione alla Salute	0	0	0	€ 17,50	0
Commissione Qualità	0	0	0	€ 17,50	0
TOTALI			149		2.607,0

VII. I compensi forfetari saranno corrisposti per l'intero ammontare, e certificati con una dichiarazione che accerti il lavoro svolto

VIII. I compensi orari saranno corrisposti per le ore effettivamente svolte, debitamente certificate.

IX. Per la commissione formazione classi prime di tutti i tre ordini d'istruzione, è assegnato un monte ore complessivo di 60 ore di attività funzionali all'insegnamento dal quale ogni singolo componente attingerà per le ore effettivamente svolte.

ART. 9 - ATTIVITA' AGGIUNTIVE DI INSEGNAMENTO E FUNZIONALI ALL'INSEGNAMENTO

L'accesso al Fondo dell'istituzione scolastica per attività aggiuntive di insegnamento è previsto per:

I. - interventi di recupero/ rinforzo o di approfondimento/ potenziamento;

II. - ampliamento dell'offerta formativa

a. Le attività aggiuntive di insegnamento dovranno essere autorizzate dagli organi collegiali competenti o inserite in progetti del POF, documentate e compensate con un importo orario di € 35,00. A questo scopo:

b. ogni gruppo di progetto compila entro il 30 settembre la scheda per la determinazione delle risorse. I costi individuati saranno oggetto di valutazione sia da parte del collegio docenti, che dovrà stabilire una priorità di attuazione dei progetti stessi in ordine alla valenza didattica ed alle risorse economiche da impiegare, sia da parte della contrattazione d'istituto per sorvegliare che l'ammontare richiesto non precluda la possibilità di incentivare le altre attività e funzioni individuate.

c. Il tetto massimo delle quote autorizzate per ogni gruppo di progetto non potrà essere superato, quindi per qualsiasi prestazione in più rispetto a quelle programmate non sarà corrisposto alcun compenso aggiuntivo, senza un'ulteriore richiesta d'integrazione da effettuarsi come previsto dall'art 3 del presente contratto.

**ART. 10 - PROSPETTO RIASSUNTIVO PROGETTI FINANZIATI INSERITI NEL POF
2013 – 2014**

Tabella 7 PROGETTI 2013-2014						
Titolo	Ore Ins	Comp/H	Tot. Ins.	Ore Fun.	Comp./H	Tot. Funz.
Infanzia						
ENGLISH IS FUN		€ 35,00			€ 17.50	
ACCOGLIENZA		€ 35,00			€ 17.50	
CORPO-MOVIMENTO-PAROLE		€ 35,00			€ 17.50	
W I LIBRI!		€ 35,00			€ 17.50	
FARE FESTA INSIEME		€ 35,00			€ 17.50	
TEATRO		€ 35,00			€ 17.50	
DIVERTIAMOCI CON UN CLICK		€ 35,00			€ 17.50	
OH CHE BEL CASTELLO		€ 35,00			€ 17.50	
Totali Infanzia						
Scuola Primaria						
MUSICA IN CLASSE	--	€ 35,00	--		€ 17.50	
LAB GENITORI	--	€ 35,00	--		€ 17.50	
SPIDER	--	€ 35,00	--	10	€ 17.50	€ 175
COLORIAMO LE CITTA'	--	€ 35,00	--		€ 17.50	
TEATRO (gioco,creo,sono)	--	€ 35,00	--		€ 17.50	
ADOTTA L'AUTORE	--	€ 35,00			€ 17.50	
MADRELINGUA INGLESE		€ 35,00			€ 17.50	
SCACCHI A SCUOLA		€ 35,00			€ 17.50	
UN ANNO IN FESTA (TUTTI ALLA RIBALTA)		€ 35,00			€ 17.50	
UN MUSICAL PER TUTTI		€ 35,00		38	€ 17.50	€ 665
MUSICA IN CLASSE		€ 35,00			€ 17.50	
Totali Primaria	-----	-		48	-	€ 840
Scuola Secondaria 1°						
CHAT POINT	-	€ 35,00	-		€ 17.50	--
PSICODRAMMA		€ 35,00	--		€ 17.50	
CONOSCIAMO IL NOSTRO MARE – GEMELL.		€ 35,00	-		€ 17.50	
NOS VILLES, NOS TRADITION		€ 35,00			€ 17.50	
BIENVENUE CHEZ NOUS		€ 35,00			€ 17.50	
ON PARLE FRANCAIS		€ 35,00			€ 17.50	
TOUT EN FRANCAIS (ETWINNING)		€ 35,00			€ 17.50	
CULTURES		€ 35,00			€ 17.50	
MUSICAL*		€ 35,00		120	€ 17.50	€ 2.100
CONVIVENZA		€ 35,00			€ 17.50	
PASSAPAROLA		€ 35,00			€ 17.50	
SETTIMANA VERDE		€ 35,00			€ 17.50	
SETTIMANA AZZURRA		€ 35,00			€ 17.50	
ENGLISH WEEK		€ 35,00			€ 17.50	
UNO SCOLARO PER AMICO		€ 35,00		30	€ 17.50	€ 525
EDUCAZIONE RAZIONALE EMOTIVA		€ 35,00			€ 17.50	
OLIMPIADI DANZA		€ 35,00			€ 17.50	
CONCERTO DI NATALE FINE ANNO		€ 35,00		40	€ 17.50	€ 700
Totali Secondaria				190		€ 3.325
Progetti Istituto						
ACCOGLIENZA CONTINUITA' ORIENTAMENTO	24	€ 35,00	840	26	€ 17.50	€ 455
RECUPERO*	13	€ 35,00	455		€ 17.50	-

PORTFOLIO EUROPEO COMPETENZE	24	€ 35,00	840	66	€ 17.50	€ 1.155
ORTO BIOLOGICO		€ 35,00			€ 17.50	
Totali Prog. Istituto			2.135			1.610
EDA						
ESAMI CILS	--	€ 35,00	--		€ 17.50	
Totali EDA	--	--	--		--	
Totali						

- **I. - Progetto recupero: 11 ore delle 24 effettuate sono compensate con le somme erogate per il progetto in rete sulla dispersione scolastica.**
- **II.- Progetto musical: 20 ore delle 140 effettuate sono compensate con le somme erogate per il progetto in rete sulla dispersione scolastica.**

ART. 11 - AMPLIAMENTO DELL'OFFERTA FORMATIVA

I. – Sono compensate le attività previste nei tempi di sospensione delle lezioni scolastica e la fase nazionale del progetto " Olimpiadi della danza":

k. accompagnatori settimana verde compenso forfetario di € 120 ciascuno per 2 unità;

l. accompagnatori settimana azzurra compenso forfetario di € 120 ciascuno per 2 unità.

m. accompagnatore - English week con un compenso forfetario di € 120 per 1 unità.

n. accompagnatori fase nazionale " Olimpiadi della danza": € 35 ciascuno per 3 unità

ART. 12 - FUNZIONI STRUMENTALI A.S. 2013-2014

La somma assegnata per l'anno scolastico 2013-2014 per compensare le funzioni strumentali è di € 4.539,17

In sede di incontro tra il DS e la RSU del 1 ottobre 2013, per rientrare nell'importo indicato, si è concordata la decurtazione del 22,54% delle quote contrattate nell'a.s. 2012-2013 per le aree progettuali 1,2,3 e 4.

Per le aree 5 e 6 la decurtazione è stata effettuata tenuto conto degli impegni previsti per l'anno scolastico in corso.

L'ulteriore decurtazione delle somme destinate alle funzioni strumentali per l'a.s. in corso comunicato dal miur in data 16 -12-2013 ha reso necessario ridurre ancora i compensi di ogni funzione strumentale del 48%.

Alle Funzioni Strumentali approvate dal collegio docente, ai sensi dell'art. 30 del CCNL/2003 per l'attuazione del POF, tenuto conto della complessità delle funzioni., sono corrisposti i seguenti compensi:

AREA PROGETTUALE	COMPITI	DOCENTI
1. GESTIONE DEL PIANO DELL'OFFERTA FORMATIVA	Gestione ecc. coordinamento delle attività del piano, raccolta dei monitoraggi dei progetti, sintesi e valutazione delle attività del piano; coordinamento di eventuali valutazioni esterne	Infanzia 147,00
		Primaria 446,00
		Secondaria 576,00
2. PROGETTI	Realizzazione di progetti formativi in collaborazione con enti ed istituzioni esterni alla scuola, anche relativi a finanziamenti regionali ed europei	256,00

3. UTILIZZO DELLE NUOVE TECNOLOGIE	Gestione dei laboratori e delle unità multimediali, controllo materiale informatico, consulenza ai docenti, rappresentazione grafica della tabulazione dei risultati della valutazione dei progetti nella scuola, aggiornamento del sito della scuola. Cura dei sussidi audiovisivi	Via Lamarmora L.go Baccelli 390,00
		Sec.Olivieri 594,17
4. INTERVENTI E SERVIZI PER STUDENTI	a) Coordinamento delle attività di integrazione degli alunni stranieri nella scuola	Primaria-Secondaria 260,00
	b) Orientamento in entrata ed uscita per la scuola e raccordo con gli istituti superiori	Primaria e Secondaria 576,00
	d) Integrazione e servizi per alunni diversamente abili e coordinamento del dipartimento e della commissione handicap	Infanzia, Primaria, Secondaria 576,00
5. QUALITA' DELLA SCUOLA	Aggiornamento dell'accREDITamento e SGQ	336,00
6. EDA	a) Realizzazione di progetti formativi in collaborazione con enti ed istituzioni esterni alla scuola	191,00
	b) Monitoraggio di progetti ed attività svolti nell'EDA	191,00
TOTALE		4.539,17

II. - In caso di rinuncia della funzione, il compenso verrà liquidato in proporzione alla parte di mansioni svolte.

ART. 13- COMPENSO DOCENTI DI EDUCAZIONE FISICA

- I. Ai docenti di educazione fisica per le attività sportive di cui all'art: 85 del CCNL 24/07/03 spettano i compensi previsti nella misura oraria 1/78 dello stipendio e saranno compensati per le ore effettivamente svolte.
- II. Il compenso orario non prevede l'aumento del 10%.
- III. Le attività sono interamente finanziate con le somme previste per l'avviamento alla pratica sportiva **tab. 2 lettera c. e d.**
- IV. Le attività programmate per l'anno scolastico 2013-2014 sono riassunte nella seguente tabella 9

Tabella 9			
AVVIAMENTO ALLA PRATICA SPORTIVA			
Attività Previste	Ore richieste	Ore funz	Compenso Orario
GRUPPO SPORTIVO POMERIDIANO			1/78 Dello Stipendio
BOWLING			1/78 Dello Stipendio
TCHOUKBALL			1/78 Dello Stipendio
100 GIOCHI			1/78 Dello Stipendio
VELA SCUOLA			1/78 Dello Stipendio
totali ore	44	44	---

- V. Saranno compensate solo le ore la cui copertura è garantita dalla somma indicata nell'art. 13 punto III.
Eventuali ore che sforino la somma prevista, saranno compensate solo se perverranno ulteriori finanziamenti specifici per l'attività motoria dal MIUR; non sarà possibile attingere ad altri fondi.

ASSEGNAZIONE DEGLI INCARICHI

ART. 14 - ACCESSO AGLI INCARICHI

- I. Gli incarichi si ottengono a domanda e vi si accede per:
 - a. titoli
 - b. esperienza per aver già svolto l'incarico;
 - c. anzianità di servizio;
- II. Se vi sono più persone a farne richiesta si adotta la rotazione ogni 3 anni.

ART. 15 - LETTERA D'INCARICO

- I. Il dirigente scolastico affiderà gli incarichi relativi all'effettuazione di prestazioni aggiuntive con una lettera in cui sarà indicato:
 - a. il tipo di attività e gli impegni conseguenti;
 - b. il compenso forfetario o orario, specificando in quest'ultimo caso il numero massimo di ore che possono essere retribuite;
 - c. le modalità di certificazione dell'attività;
 - d. i termini e le modalità di pagamento.

ART. 16 - LIQUIDAZIONE DEI COMPENSI

- I. per attivare il procedimento di liquidazione, l'interessato presenterà entro il 30 giugno i documenti giustificativi delle attività realizzate e delle modalità d'impiego delle ore previste dalla lettera d'incarico.
- II. I compensi a carico del fondo sono conteggiati e liquidati entro il 31 agosto 2014, compatibilmente con la disponibilità del fondo di cassa.
- III. I compensi previsti per le funzioni strumentali verranno liquidati come previsto dal CCNL entro il 31 /08/2014, compatibilmente con la disponibilità del fondo di cassa.
- IV. Eventuali ritardi nelle modalità di pagamento dei compensi a qualsiasi titolo definiti nel fondo, saranno comunicati alla RSU.

RISORSE DESTINATE AL PERSONALE A.T.A.

ART. 17- DETERMINAZIONE E RIPARTIZIONE DEL FONDO

- I. Le risorse disponibili per il personale ATA sono così quantificate:
 - a. € 4.306,01 per retribuire le funzioni miste, erogate dal Comune di Pesaro (esclusa funzione per il servizio in via Lamarmora)
 - b. € 1.715,90 + 561,99 per gli incarichi specifici per il personale ATA dei servizi ausiliari ed amministrativi.
 - c. €. 6.014,32 destinate a retribuire le ore eccedenti l'orario di servizio e l'intensificazione delle prestazioni .
- II. il totale assegnato per il 2013-2014 € 6.014,32 è così suddiviso :
 - a. 40% per il Personale Amministrativo € 2.405,72.
 - b. 60% per i Collaboratori Scolastici € 3.608,60.

ART. 18 –ACCESSO AL FONDO DEL DSGA

(Art. 3 sequenza contrattuale ATA sottoscritta il 28 giugno 2008)

Al personale DSGA possono essere corrisposti, fatto salvo quanto previsto dall'art. 88, comma 2, lettera j), esclusivamente compensi per attività e prestazioni aggiuntive connesse a progetti finanziati con risorse dell'UE, da Enti o istituzioni pubblici e da non porre a carico delle risorse contrattuali destinate al fondo d'istituto.

ART. 19 - INTENSIFICAZIONE DELLE PRESTAZIONI

Compensi forfetari per gli assistenti amministrativi

- I. Il personale amministrativo accede ai compensi incentivanti per mansioni non previste nel proprio profilo professionale o che richiedono particolari responsabilità, ad esempio:
- a. uso dei sistemi informatici al fine di rendere efficiente e rapido il servizio informatizzazione delle certificazioni, scrittura e stampati in genere e responsabilità privacy;
 - b. percorsi di approfondimento per fornire adeguata risposta all'utenza e per migliorare l'espletamento delle pratiche; intensificazione dell'attività di segreteria per l'assunzione di nuovi carichi di lavoro in seguito alla dismissione degli stessi da parte degli ex provveditorati agli studi, responsabilità diretta graduatoria personale scolastico e individuazione supplenti;
 - c. incarichi e partecipazioni a progetti e POF;
 - d. flessibilità nelle mansioni disponibilità ad assumere incarichi diversi dai propri in occasione di particolari esigenze e sostituzione colleghi assenti;
 - e. sistemazione archivio;
 - f. supporto attività e servizi d'Istituto: responsabile infortuni, rapporti con il Comune per manutenzioni varie, patentino.

Agli assistenti amministrativi impegnati nelle attività sopra elencate sono attribuiti i compensi: indicati nella - **Tabella 10**.

Tabella 10 COMPENSI ASSISTENTI AMMINISTRATIVI							
Fondo di Istituto Assistenti Amministrativi							
Area inform. Privacy	Sost. Coll. Ass.	Collab. Prog. pof	Attività e servizi d'istituto	Adempimento legge sicurezza	Resp. Dirette grad. Pers. Scol. e ind. Supp.l	Sistemazione archivio	Totale ore
Ore	Ore	Ore	Ore	Ore	Ore	Ore	
10	27	42	38	5	16	16	154
1	5+1	3	4	1	2	5	

Compensi forfetari per i collaboratori scolastici

- I. Il personale ausiliario accede ai compensi incentivanti per mansioni non previste nei profili di appartenenza o che richiedono particolari responsabilità, ad esempio:
- a. eventi straordinari non prevedibili;
 - b. sostituzione dei colleghi assenti;
 - c. turnazione nel proprio orario di servizio,
 - d. sostituzione di colleghi in un plesso diverso da quello di abituale servizio;
 - e. sistemazione archivi;
 - f. piccola manutenzione, manutenzione informatica;
 - g. uscite ufficio postale, enti pubblici e plessi;
 - h. supporti attività servizi d'istituto;
 - i. collaborazione progetti POF;
 - j. accompagnamento palestra.

Ai collaboratori scolastici impegnati nelle attività sopra elencate sono attribuiti i compensi indicati nella **Tabella 11** .

TABELLA 11 COMPENSI COLLABORATORI SCOLASTICI										
Fondo di Istituto Collaboratori Scolastici										
Man./Tecn. Manutenzione informatica	Pre post scuola	Ufficio Postale, Plessi, Enti	sup.ser. attività d'istituto	Coll. Prog POF	sistemazione Archivio -	pulizia lavori straordinari allag.i	Accomp.Pal. e piscina	Sostituzione colleghi assenti	Servizi altri plessi	Totale ore
Ore	Ore	Ore	Ore	Ore	Ore	Ore	Ore	Ore	Ore	
10	72	21	7	28	7	36	32	28	35	276

- III- Per quanto riguarda la sostituzione dei colleghi assenti, per ogni 30 giorni di assenza (escluse solo ferie e festività soppresse) anche non continuative di ogni singola unità, il 25% del budget verrà attribuito all'ufficio o al plesso di servizio dell'assente;
- IV- La somma del budget non utilizzata andrà a confluire nel lavoro straordinario.
- V- Nel caso di assenza per ogni 30 giorni come sopra indicato, i compensi forfetari FIS delle tabelle sopra indicate verranno decurtati al dipendente assente del 10%. La quota non assegnata verrà attribuita ad altro dipendente dietro effettivo svolgimento dei compiti sopra indicati. Qualora i compiti non venissero svolti, l'intera quota destinata va a chi ha realizzato l'attività.
- VI- Il lavoro straordinario deve essere autorizzato in via eccezionale per particolari esigenze.

ART. 20 - CRITERI INDIVIDUAZIONE SOSTITUTO DSGA

Il sostituto del DSGA viene individuato tra il personale in possesso dell'art 7 e/o con esperienza pregressa nella funzione.

ART. 21 - ACCESSO ALLE MANSIONI INCENTIVATE

I. Alle mansioni incentivate si accede dichiarando la propria disponibilità ad assolverle entro il 30 ottobre 2013; in caso di più richieste per lo stesso incarico, l'assegnazione avverrà secondo i seguenti criteri:

- possesso di competenze certificate in relazione ai compiti,
- anzianità di servizio,
- sorteggio.

II. Entro il 30 ottobre 2013 il DSGA comunicherà il numero massimo di ore straordinarie retribuite che sarà possibile svolgere, ed assegnerà, al personale che si è reso disponibile, il monte ore individuale autorizzato.

ART. 22 - LETTERA D'INCARICO

- I. Il DS affiderà gli incarichi relativi all'effettuazione di prestazioni aggiuntive con una lettera in cui sarà indicato:
- il tipo di attività e gli impegni conseguenti;
 - il compenso forfetario o orario, specificando in quest'ultimo caso il numero massimo di ore che possono essere retribuite;
 - le modalità di certificazione dell'attività;
 - i termini e le modalità di pagamento.

ART. 23 –FUNZIONI MISTE

I. Le funzioni miste, assegnate dal Comune sono così attribuite:

Tabella 12		FUNZIONI MISTE	
TIPOLOGIA	N. FUNZIONI	IMPORTO FUNZIONE compensi forfetari lordo dipend.	TOTALE
Cooperativa via Lamarmora	1	€ 720,01	-----
3 collaboratori Scuola dell'infanzia v. Salandra	3	2.392,00	2.392,00
Scuola primaria largo Baccelli	1	€ 815,00	€ 815,00
Scuola secondaria di 1° Olivieri	1	€ 379,00	€ 379,00
Personale amministrativo	1	€ 720,01	€ 720,01
TOTALE	7		4.306,01

ART. 23 - RIPARTIZIONE DEI FONDI PER LE INCARICHI SPECIFICI

I. I fondi erogati per gli incarichi specifici per gli assistenti amministrativi e per i collaboratori scolastici sono pari ad € 2.277,89 (composto dalla somma assegnata per il 2013-2014 e i resti 2012-2013)

II. Criteri di attribuzione incarichi specifici collaboratori scolastici:

1. disponibilità dichiarata;
2. esperienza maturata nel settore;
3. certificazioni di frequenza a corsi di cui alla l. 626/94;
4. buona capacità organizzativa;
5. anzianità di servizio;

III. Criteri di attribuzione incarichi specifici assistenti amministrativi:

6. Dichiarata disponibilità
7. Esperienza maturata nel settore;
8. Buone capacità organizzative, di relazione, di comunicazione, e di coordinamento.
 - a. normativa che regola i processi amministrativi;
 - b. normativa che regola i corsi F.S.E;
 - c. normativa che regola i corsi E.D.A..

IV. In relazione ai criteri stabili e alla consistenza delle mansioni da svolgere si attribuiscono i seguenti incarichi per i vari profili professionali:

Tabella 13		INCARICHI SPECIFICI COLLABORATORI SCOLASTICI						
Gli incarichi specifici sono assegnati al personale amministrativo per responsabile archivio e protocollo pubblicazioni ; per progetti istituto eda; ai collaboratori scolastici per responsabile ass. handicap assist. bambini								
Assistenti Amministrativi								
Assistente Amm.vo 1	273,37							
Assistente Amm.vo 2	273,37							
TOTALE	546,74							
Collaboratori Scolastici								
Collaboratore scolas. 1	192,35							
Collaboratore scolas. 2	192,35							

Collaboratore scolas. 3	192,35							
Collaboratore scolas. 4	192,35							
Collaboratore scolas. 5	192,35							
Collaboratore scolas. 6	192,35							
Collaboratore scolas. 7	192,35							
Collaboratore scolas. 8	192,35							
Collaboratore scolas. 9	192,35							
TOTALE	1.731,15							

ART. 26 - ORE AGGIUNTIVE (STRAORDINARIO)

I. Per compensare le ore straordinarie del personale ATA sono previsti i seguenti importi suddivisi per profili professionali:

Tabella 14 ORE AGGIUNTIVE (STRAORDINARIO)			
FUNZIONE	BUDGET COMPLES.	COMP.ORAR	COMP. TOT
Assistenti Amministrativi	11	14,50	159,50
Collaboratori scolastici	12	12,50	150,00
TOTALE	--	--	309,50

II. Possono essere previste forme di compensazione tra le ore degli assistenti amministrativi e quelli dei collaboratori scolastici e viceversa.

NORME FINALI

ART. 27 - ASSEGNAZIONE DEGLI INCARICHI

TERMINI E MODALITA' DI PAGAMENTO

ART. 28 - LIQUIDAZIONE DEI COMPENSI

- I. Sono retribuite soltanto le ore assegnate per incarico.
- II. I compensi a carico del fondo sono conteggiati e liquidati entro il 31 agosto 2014, compatibilmente con la disponibilità del fondo cassa
- III. I compensi previsti per gli incarichi specifici e le funzioni miste verranno liquidati come previsto dal CCNL entro il 31 /08 /2014 compatibilmente con la disponibilità del fondo cassa
- IV. Eventuali ritardi nelle modalità di pagamento dei compensi a qualsiasi titolo definiti nel fondo, saranno comunicati alla RSU.

ART. 29- INFORMAZIONE, MONITORAGGIO E VERIFICA

- I. Il dirigente scolastico fornirà alle RSU:
 - a. l'informazione preventiva scritta circa le attività aggiuntive da retribuire con il fondo dell'istituzione scolastica entro il mese di settembre, prima che siano definiti i piani delle attività del personale docente e ATA;
 - b. l'informazione successiva scritta, una volta che gli incarichi siano stati attribuiti;
 - c. tutti i prospetti analitici, chiari, leggibili e facilmente confrontabili con il contratto, relativi al Fondo d'Istituto ed alle attività del POF, indicanti i nominativi del personale coinvolti negli incarichi, le attività svolte, gli impegni orari e i relativi compensi percepiti.

- II. Le parti concordano di verificare e monitorare costantemente l'attuazione del presente accordo, anche al fine di apportare in corso d'anno eventuali variazioni e/o modifiche che si rendessero necessarie.
- III. Per affrontare nuove esigenze e/o problemi applicativi ed interpretativi del presente contratto, su richiesta di una delle parti firmatarie, le stesse si incontreranno entro cinque giorni dalla richiesta.

Letto, firmato, sottoscritto

Pesaro, 30 giugno 2014

Il Dirigente Scolastico

Dott. Mariani Margherita

La RSU

Sig.ra Guglielmi Anna Maria

Sig.ra Camanzi Linda

Sig. Nocelli Enea
