

- **Oggetto:** modulo iscrizione piscina sassocorvaro
- **Data ricezione email:** 03/11/2017 15:04
- **Mittenti:** piscina - Gest. doc. - Email: piscina@cm-carpegna.ps.it - PEC:
- **Indirizzi nel campo email 'A':** <psic80300v@istruzione.it>
- **Indirizzi nel campo email 'CC':**
- **Indirizzo nel campo 'Rispondi A':** piscina <piscina@cm-carpegna.ps.it>

Allegati

File originale	Bacheca digitale?	Far firmare a	Firmato da	File firmato	File segnato
Modulo iscrizione MEDIE MERCATINO 2015.doc	SI			NO	NO

Testo email

Come da accordi telefonici con il Prof. Magi, si invia in allegato modulo iscrizione piscina da riconsegnare il primo giorno di attività.

Cordiali saluti.

Carlioni samuele Responsabile impianto Piscina Sassocorvaro.



**MODULO ISCRIZIONE ATTIVITA' SCOLASTICHE
ANNO 2017-2018**

Il sottoscritto _____ residente a _____ in via _____

Tel. _____ in qualità di genitore dell'alunno/a _____ nato/a a _____

Il _____ frequentante la classe _____ presso la scuola **MEDIA DI MERCATINO CONCA**

Avendo preso visione delle avvertenze sotto riportate, chiede l'iscrizione affinché il proprio figlio/a frequenti, con il resto della classe e sotto la sorveglianza dell'insegnante e di apposito personale specializzato, la **Piscina comprensoriale di Sassocorvaro**, in orario scolastico.

Periodo: **NOVEMBRE/FEBBRAIO 2017 /18**

1° figlio	€.52,50
2° figlio	€. 42,00
3° figlio	gratuito

Per l'applicazione dello sconto (2° e/o 3° figlio) è necessario indicare il nome e la classe del/gli altro/i figlio/i che frequenta/no il Complesso piscina-palestra di Sassocorvaro con abbonamento/i a corsi di nuoto scolastico/i e/o pomeridiano/i (con servizio di trasporto effettuato dalla U.M.):

Cognome e nome	N.Tessera/ periodo corso	Tipo corso
_____	_____	_____
_____	_____	_____

DICHIARA

Di sollevare l'Amministrazione e la scuola da responsabilità connesse a fatti dannosi che dovessero eventualmente verificarsi per cause non dipendenti da difetto di sorveglianza del predetto personale.

Lì _____ Firma _____

AVVERTENZE

- La tariffa s'intende fissa ed invariabile per l'intero anno scolastico.
- Gli abbonamenti dovranno essere assolti:
 - entro il **30/11/2017**
- **Per motivi fiscali, legati all'organizzazione dei servizi di riscossione, il mancato pagamento della quota entro la data di cui sopra, comporterà il divieto del ragazzo alle attività didattiche programmate fino all'assolvimento del dovuto.**
- L'impossibilità oggettiva di effettuare, nell'arco dei periodi citati, le regolari lezioni previste (1 lezione a settimana) verrà risarcita con l'emissione di 2 ulteriori buoni per ingresso in giorni aperti al pubblico: per impossibilità oggettive si intendono esclusivamente festività, improvvisa chiusura dell'impianto per guasti o altro.
- **In caso di malattie di una certa gravità che compromettano l'attività per periodi oltre la metà del corso, verrà concordata con la famiglia la modalità di recupero delle lezioni o di trasformazione della tipologia del corso.**

Il Responsabile del Servizio

Informativa sul trattamento dei dati personali

(art. 13 CODICE IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI)

Gentile Signore/a,

Desideriamo informarLa che il **Codice in materia di protezione dei dati personali** (Decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196) prevede la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali. Tale trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti.

Ai sensi dell'articolo 13 del Codice predetto, Le forniamo, quindi, le seguenti informazioni per la gestione delle procedure del complesso sportivo Piscina-Palestra di Sassocorvaro.

1. I dati da Lei forniti verranno trattati dal sistema informatico dell'Ente per il rilascio delle tessere personali e/o biglietti d'ingresso al complesso sportivo e per le elaborazioni statistiche interne.
2. Il trattamento sarà effettuato con le seguenti modalità: registrazione ed elaborazione su supporto cartaceo e supporto magnetico.
3. Il conferimento dei dati è necessario per adempiere alle sopraindicate finalità l'eventuale rifiuto a fornire tali dati potrebbe comportare la mancata instaurazione e/o prosecuzione del rapporto.
4. I dati raccolti, l'istruttoria, e quant'altro necessario, saranno comunicati **in base alle normative vigenti e per quanto di competenza**, all'ufficio Amministrazione Generale e Finanziaria dell'Ente Unione Montana.
5. Il trattamento viene effettuato da personale autorizzato ed opportunamente istruito, reso edotto dei vincoli imposti dal D.lgs n.196/2003, con misure di sicurezza atte a garantire la riservatezza nei limiti imposti dal Garante.
6. Il Titolare del trattamento è la Unione Montana del Montefeltro con sede in Carpegna Via Amaducci 34.
7. Lei potrà rivolgersi al Responsabile per far valere i Suoi diritti, così come previsto dall'articolo 7 del Codice in materia di protezione dei dati personali (Decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196) che per Sua comodità riproduciamo integralmente

Art. 7. Codice in materia di protezione dei dati personali

(Decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196) Diritto di accesso ai dati personali ed altri diritti

1. L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personale che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.
2. L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:
 - a) dell'origine dei dati personali;
 - b) delle finalità e modalità del trattamento;
 - c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
 - d) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'articolo 5, comma 2;
 - e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.
3. L'interessato ha diritto di ottenere:
 - a) l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;
 - b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;
 - c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.
4. L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:
 - a) per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;
 - b) al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.